

THÔNG BÁO

Về việc hướng dẫn thủ tục nhập học cao đẳng chính quy năm 2026

Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai thông báo đến các thí sinh có tên trong danh sách trúng tuyển cao đẳng chính quy năm 2026 về thủ tục nhập học, cụ thể như sau:

I. XÁC NHẬN NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN

(Thí sinh không cần đến Trường để thực hiện xác nhận nhập học trực tiếp)

1. Thời gian xác nhận nhập học

Từ ngày 13/8/2026 đến trước 17 giờ 00 phút ngày 21/8/2026.

Thí sinh xác nhận nhập học sau thời gian trên, Nhà trường không tiếp nhận.

Đối với trường hợp bất khả kháng như ốm đau, tai nạn, thiên tai, dịch bệnh..., thí sinh gửi đơn trình bày kèm giấy xác nhận của cơ sở y tế hoặc cơ quan có thẩm quyền để Hội đồng tuyển sinh xem xét, giải quyết.

2. Các bước thực hiện xác nhận nhập học trực tuyến

Bước 1. Quét mã QR hoặc truy cập cổng nhập học

Thí sinh quét mã QR nhập học do Nhà trường cung cấp hoặc truy cập trực tiếp địa chỉ:

<https://nhaphoc.bachmai.edu.vn/>



Bước 2. Chọn nhập học theo hệ thống xét tuyển

Tại trang chủ Cổng nhập học, thí sinh chọn 01 trong 02 hệ thống xét tuyển nhập học phù hợp với hồ sơ của mình:

- Nhập học theo hệ thống xét tuyển của Bộ Giáo dục và Đào tạo (BGD&ĐT) đối với thí sinh trúng tuyển theo hệ thống xét tuyển của BGD&ĐT;
- Nhập học theo hệ thống xét tuyển riêng của Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai đối với thí sinh trúng tuyển theo hệ thống xét tuyển của Trường.

Lưu ý: Đối với thí sinh trúng tuyển trên cả hệ thống xét tuyển của Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai và BGD &ĐT chỉ được lựa chọn 01 hệ thống để xác nhận nhập học với ngành học lựa chọn.

Bước 3. Đăng nhập hệ thống

Thí sinh đăng nhập theo đúng thông tin cụ thể như sau:

- Đối với hình thức xét tuyển của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Tên đăng nhập bằng số CCCD; mật khẩu: Bmc@2026

- Đối với hình thức xét tuyển của Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai: Nhập Mã hồ sơ và CCCD được thông báo trên giấy báo nhập học hoặc Website/Cổng thông tin của Nhà trường.

1 Tìm kiếm hồ sơ 2 Chọn phương thức 3 Chọn ngành 4 Thanh toán học phí

XÁC THỰC THÔNG TIN THÍ SINH
Vui lòng nhập đầy đủ để tiến hành tìm kiếm thông tin.

SSO hoặc Mã hồ sơ *

Nhập Mã GBT hoặc SSO ...

Căn cước Công dân (ví dụ: 191112223) *

Nhập số Căn cước Công dân...

Mã xác nhận *

Nhập mã xác nhận... **G91WG9**

Tiếp tục >>

Bước 4. Chọn phương thức xét tuyển nhập học (Đối với thí sinh nhập học theo hệ thống xét tuyển của BGD&ĐT không cần thực hiện bước này)

Thí sinh chọn đúng phương thức xét tuyển đã đăng ký và trúng tuyển trên hệ thống:

- Học bạ;
- Điểm thi THPT;
- IELTS.

1 Tìm kiếm hồ sơ 2 Chọn phương thức 3 Chọn ngành 4 Thanh toán học phí

Xin chào Trương Khánh Vy,
Vui lòng chọn phương thức xét tuyển đúng để nhập học.

Điểm thi THPT
Sử dụng kết quả kỳ thi Tốt nghiệp THPT quốc gia để xác nhận nhập học.

Chọn phương thức này

Học Bạ THPT
Dựa trên kết quả học tập THPT (Lớp 12 hoặc 3 năm THPT) theo hồ học môn.

Đã chọn

Xét tuyển IELTS

Chọn phương thức này

← Quay lại **Xác nhận phương thức**

Bước 5. Chọn ngành học để nhập học (Đối với thí sinh nhập học theo hệ thống xét tuyển của BGD&ĐT không cần thực hiện bước này)

Thí sinh kiểm tra danh sách ngành hiển thị trên hệ thống và lựa chọn ngành học để thực hiện nhập học. Kiểm tra kỹ tên ngành học trước khi xác nhận.

1 Tìm kiếm hồ sơ
2 Chọn phương thức
3 Chọn ngành
4 Thanh toán học phí

Chọn ngành nhập học

Vui lòng chọn một ngành học bên dưới. Lựa chọn này sẽ được ghi nhận trước khi chuyển sang thanh toán.

Phương thức xét tuyển đã chọn: **Học Bạ THPT**

Đ

Điều dưỡng

Đã chọn

D

Dược

Chọn ngành này

Y

Kỹ thuật Vật lý trị liệu - PHCN

Chọn ngành này

B

Kỹ thuật Xét nghiệm

Chọn ngành này

⚠ Cảnh báo: Bạn chỉ có thể chọn và xác nhận nhập học một ngành duy nhất. Sau khi xác nhận, bạn sẽ KHÔNG THỂ tự ý thay đổi ngành học hoặc phương thức xét tuyển.

☒ Tôi đã đọc kỹ thông tin và cam kết xác nhận nhập học ngành Điều dưỡng bằng phương thức xét tuyển Học Bạ THPT.

⏪ Quay lại
➡ Tiếp tục

Bước 6. Nộp lệ phí xác nhận nhập học

Các nội dung Thí sinh cần kiểm tra trước khi thực hiện nộp lệ phí:

- Kiểm tra thông tin cá nhân;
- Kiểm tra ngành nhập học;
- Kiểm tra số tiền cần thanh toán;
- Quét mã QR trên hệ thống để thanh toán lệ phí xác nhận nhập học.

Sau khi thanh toán, thí sinh kiểm tra lại trạng thái trên hệ thống. Khi hệ thống ghi nhận thành công, trạng thái sẽ hiển thị “Đã thanh toán”.

1 Tìm kiếm hồ sơ
2 Chọn phương thức
3 Chọn ngành
4 Thanh toán học phí

DANH SÁCH KHOẢN NỘP NHẬP HỌC

STT	Tên khoản nộp nhập học	Số tiền phải nộp (VNĐ)	Trạng thái thanh toán
1	Lệ phí	7,140,000	CHƯA NỘP
TỔNG SỐ TIỀN		7,140,000 VNĐ	

Lưu ý quan trọng

- Vui lòng chọn 1 khoản nộp học phí để thanh toán.
- Chọn ngân hàng gửi nộp để thực hiện giao dịch.
- Hiện tại "Thanh toán online" để thực hiện thanh toán qua mã QR code.
- Đảm bảo thông tin và nội dung điền vào tờ khai nộp học phí đúng và chính xác.
- Lưu ý: Hệ thống sẽ tự động cập nhật trạng thái thanh toán học phí giao dịch thành công, vui lòng kiểm tra kỹ.

Chức năng nộp đang thanh toán học phí cho Phạm Hoàng Lâm

Thông tin thanh toán

Ngân hàng thụ hưởng:

Ngân hàng TMCP Đại Chúng Việt Nam - PSCBANK

Thanh toán online

⏪ Quay lại
➡ Tiếp tục
🔄 Refresh

II. NHẬP HỌC CHÍNH THỨC

1. Thời gian triệu tập từ ngày 07/9/2026 đến 11/9/2026

Thí sinh theo dõi thời gian nhập học cụ thể theo khối ngành trên thông báo tại Website: <https://bmmc.edu.vn> hoặc Fanpage của Trường: Trường Cao đẳng Y Tế Bạch Mai.

Thí sinh có mặt tại trường để thực hiện thủ tục nhập học theo thông báo.

2. Nộp hồ sơ nhập học bản cứng và nộp tiền Bảo hiểm Y tế bắt buộc

- Thời gian nộp hồ sơ nhập học bản cứng: sinh viên nộp hồ sơ trực tiếp khi tham gia học tuần sinh hoạt đầu khoá theo lịch của Trường (từ ngày 14/9/2026).
- Bảo hiểm Y tế bắt buộc: sinh viên nộp tiền mua BHYT bắt buộc theo quy định của Luật BHYT. Trường Cao đẳng Y tế Bạch Mai thông báo chi tiết với sinh viên sau khi nhập học.

Hồ sơ nhập học gồm:

1. Giấy báo trúng tuyển và triệu tập thí sinh nhập học;
2. Lý lịch học sinh, sinh viên có dán ảnh, đóng dấu giáp lai và xác nhận của địa phương;
3. Học bạ THPT bản sao có công chứng/chứng thực;
4. Bản sao Bằng tốt nghiệp THPT có công chứng/chứng thực đối với thí sinh tốt nghiệp trước năm 2026; hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đối với thí sinh tốt nghiệp năm 2026; Bảng điểm IELTS (nếu xét tuyển bằng IELTS)
5. Bản sao có công chứng/chứng thực: Giấy khai sinh, CCCD;
6. 02 ảnh 4x6, ghi rõ họ tên và ngày tháng năm sinh phía sau ảnh;
7. Bản photo thẻ Bảo hiểm y tế (BHYT) cũ hoặc bản chụp thông tin thẻ BHYT học sinh trên ứng dụng VssID;
8. Giấy tờ chứng minh đối tượng ưu tiên trong tuyển sinh (nếu có): giấy xác nhận con thương binh, bệnh binh; giấy xác nhận người khuyết tật; các giấy tờ ưu tiên khác theo quy định.

Các bản sao công chứng/chứng thực trong hồ sơ phải được công chứng/chứng thực trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

III. LƯU Ý

1. Chỉ khi hệ thống ghi nhận thanh toán thành công, thí sinh mới được xác nhận đã hoàn thành thủ tục xác nhận nhập học.
2. Thí sinh nên lưu hoặc chụp màn hình kết quả thanh toán và trạng thái nhập học để đối chiếu khi cần.
3. Trường hợp đã thanh toán nhưng hệ thống chưa ghi nhận hoặc gặp khó khăn trong quá trình đăng nhập, thí sinh liên hệ Hotline hỗ trợ nhập học: 0866.366.115.

4. Thí sinh trúng tuyển, đã xác nhận nhập học nhưng không nộp hồ sơ nhập học theo quy định, Nhà trường sẽ xử lý theo quy chế tuyển sinh.
5. Trường hợp thí sinh thuộc diện ưu tiên nhưng không nộp giấy tờ chứng minh đối tượng ưu tiên hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh sẽ kiểm tra, xét lại kết quả tuyển sinh và thí sinh chịu trách nhiệm về thông tin đã kê khai.
6. Đối với thí sinh trúng tuyển nhưng chưa nhận được giấy báo trúng tuyển do thất lạc hoặc các nguyên nhân khách quan khác, thí sinh vẫn thực hiện thủ tục nhập học trực tuyến theo hướng dẫn này.
7. Thí sinh tự túc chỗ ở, Nhà trường hỗ trợ giới thiệu sinh viên có nhu cầu ở tại khu ký túc xá Pháp Vân của Thành phố Hà Nội (cách Trường khoảng 5 km, chi phí phù hợp, an ninh tốt, thuận tiện xe buýt).
8. Thí sinh cập nhật các thông tin tại phụ lục đính kèm Thông báo này.
Nhà trường thông báo để các thí sinh trúng tuyển biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT, Ban Giám hiệu;
- Các Phòng/Khoa;
- Đăng Website;
- Thí sinh trúng tuyển;
- Lưu VPT, VT.





BỆNH VIỆN BẠCH MAI TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ BẠCH MAI HƯỚNG DẪN HỒ SƠ & THỦ TỤC NHẬP HỌC

NĂM HỌC 2026-2027 | Website: bmmc.edu.vn



MẬT SAU GIẤY BÁO TRÚNG TUYỂN – Vui lòng giữ lại để đối chiếu hồ sơ và quét các mã QR cần thiết.

01 BỘ HỒ SƠ NHẬP HỌC GỒM CÓ:

1. Giấy báo trúng tuyển và triệu tập thí sinh nhập học.
2. Lý lịch học sinh, sinh viên có dán ảnh, đóng dấu giáp lai và xác nhận của địa phương.
3. Học bạ THPT có công chứng.
4. Bản sao bằng tốt nghiệp THPT có công chứng (nếu đã có) hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; bảng điểm IELTS (nếu xét tuyển bằng IELTS).
5. Bản sao có công chứng: giấy khai sinh, CCCD/CMND.
6. 02 ảnh 4x6, ghi rõ họ tên và ngày tháng năm sinh sau ảnh.
7. Bản photo thẻ BHYT cũ hoặc bản chụp/số thẻ BHYT học sinh trên ứng dụng VSSID.
8. Giấy tờ hưởng ưu tiên trong tuyển sinh (nếu có): xác nhận con thương/bệnh binh; xác nhận người khuyết tật...

Thời gian nộp hồ sơ trực tiếp: trong tuần sinh hoạt đầu khóa và theo lịch cụ thể của Phòng Đào tạo.

Thí sinh chỉ nộp bản photo công chứng, không nộp bản gốc.

02 MIỄN GIẢM HỌC PHÍ, CHÍNH SÁCH NỘI TRÚ

Đối với sinh viên thuộc diện miễn giảm học phí/chính sách nội trú: chuẩn bị giấy tờ chứng nhận theo Nghị định 238/2025/NĐ-CP, Quyết định 53/2015/QĐ-TTg và Thông tư liên tịch 12/2016/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BTC (bản công chứng nếu có).

Sinh viên nộp hồ sơ miễn giảm học phí sau khi đi học chính thức, KHÔNG NỘP cùng bộ hồ sơ nhập học.

LƯU Ý:

- Nếu thí sinh đã xác nhận nhập học nhưng không nộp hồ sơ nhập học, thí sinh sẽ bị loại.
- Nếu không nộp giấy tờ ưu tiên hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh sẽ xét lại điểm và thí sinh chịu trách nhiệm.
- Quá thời hạn nhập học theo quy chế tuyển sinh, thí sinh không xác nhận nhập học coi như không có nhu cầu học tại trường. Nhà trường sẽ không giải quyết các trường hợp nhập học muộn.
- Thí sinh tự túc chỗ ở, Nhà trường hỗ trợ giới thiệu KTX Pháp Vân - Hà Nội (cách trường khoảng 5 km, giá rẻ, an ninh tốt, thuận tiện xe buýt).

CHECKLIST TRƯỚC KHI NỘP HỒ SƠ TRỰC TIẾP TẠI TRƯỜNG

- ✓ Sắp xếp giấy tờ theo đúng thứ tự 1 → 8 và để trong túi hồ sơ khổ A4.
- ✓ Không nộp bản chính; chuẩn bị đầy đủ bản photo công chứng theo yêu cầu.
- ✓ Hồ sơ miễn giảm học phí/chính sách nội trú nộp sau khi đi học chính thức.
- ✓ Lưu đúng mã QR ngành/khóa và theo dõi thông báo của Nhà trường.

03 TRA CỨU NHANH & HƯỚNG DẪN



WEBSITE NHÀ TRƯỜNG



Quét để truy cập website
bmmc.edu.vn



THỜI KHÓA BIỂU



Tra cứu theo lớp/ngành
bmmc.edu.vn/.../thoi-khoa-bieu



CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO



Tra cứu chương trình hiện hành
bmmc.edu.vn/chuong-trinh-dao-tao.htm



CHUYỂN SINH HOẠT ĐÀNG



Liên hệ: ThS Ngọc: 0359968790



Lưu ý:

- Lưu đúng mã QR ngành/khóa để tránh nhầm nhóm.
- Kiểm tra thời khóa biểu thường xuyên, nhất là các tuần đầu.
- Theo dõi thông báo của Nhà trường qua Website, nhóm Zalo ngành học, của lớp và cán bộ phụ trách.



MẪU HỒ SƠ / LÝ LỊCH HỌC SINH - SINH VIÊN



Đựng hồ sơ trong túi khổ A4 theo hướng dẫn.

04 MÃ QR NHÓM CÁC NGÀNH HỌC - QUÉT ĐÚNG NGÀNH/KHÓA



ĐIỀU DƯỠNG K14



Tham gia nhóm theo hướng dẫn



DƯỢC K3



Tham gia nhóm theo hướng dẫn



HÌNH ẢNH Y HỌC K13



Tham gia nhóm theo hướng dẫn



VLTL & PHCN K13



Tham gia nhóm theo hướng dẫn



XÉT NGHIỆM Y HỌC K13



Tham gia nhóm theo hướng dẫn



Chúc các bạn học tập tốt và có một năm học mới với nhiều trải nghiệm tích cực!

